**ЗАЯВКА**

для участия в научно-технической конференции молодых ученых и специалистов НТРС-2019

18–19 апреля 2019 года

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения |  |
| Вид участия  *(Докладчик/Слушатель)* |  |
| Название доклада |  |
| Название направления |  |
| Организация/вуз |  |
| Должность |  |
| Ученая степень, звание |  |
| Адрес, моб. телефон |  |
| E-mail |  |

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ участник даёт согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно.

Дата

Подпись

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ**

научно-технической конференции молодых ученых и специалистов

(НТРС-2019)

18-19 апреля 2019 года

Для участия в конференции НТРС-2019 необходимо предоставить:

- заявку в оргкомитет Конференции – до 20.02.2019

- тезисы доклада и копию экспертного заключения – до 15.03.2019

- презентацию доклада (эл. версия в MS PowerPoint 2003) – до 17.03.2019

- заявку на экскурсию (по желанию) – до 10.04.2019

Доклады, представленные на Конференцию, демонстрируют творческий потенциал молодых ученых и специалистов (умение поставить задачу, определить наиболее рациональные пути её решения и прокомментировать полученные результаты).

Допускаются следующие формы участия: слушатель, докладчик.

Докладчиками на Конференции могут быть специалисты не старше 35 лет, в соавторах не более 3-х человек.

Презентация для выступления докладчика готовится в Microsoft PowerPoint 2003.

Участники выступают в соответствии со следующим регламентом: последовательность выступления в алфавитном порядке; выступление с докладом 7–10 минут; ответы на вопросы экспертной комиссии и участников Конференции до 5 минут.

Лучшие доклады отмечаются почетными грамотами (дипломами).

Результаты Конференции объявляет председатель экспертной комиссии в конце последнего дня Конференции.

Участники Конференции, желающие опубликовать научную статью в специальном сборнике «Труды Крыловского государственного научного центра» могут направлять материалы в редакцию в соответствии с требованиями, указанными на сайте издания transactions-ksrc.ru/rus/avtoram/order/.

**Требования к тезисам докладов**

Тезисы доклада должны представлять собой краткое содержание доклада.

Тексту тезисов должны предшествовать:

- полное имя автора, его ученая степень, ученое звание, место и адрес работы, должность и контактный телефон, e-mail;

- название статьи (не более 10–12 слов, четко отражающих содержание);

- ключевые слова (4–8 слов или словосочетаний, выражающих основное смысловое содержание статьи).

Текст тезисов должен иметь следующую структуру:

- актуальность;

- цель;

- материалы и методы;

- результаты и их обсуждение;

- выводы.

В тезисы докладов не включаются графики, рисунки, схемы, диаграммы.

Максимальный размер текста тезисов – 1 страница печатного текста

Оформление:

Формат страницы – А4, каждое поле выбирается равным 25 мм.

Отступ первой строки – 10 мм. Шрифт Times New Roman (14 pt), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание текста – по ширине.

Формат файла «doc» или «docx».

Одновременно с тезисами присылается копия ***экспертного заключения*** о возможности открытого опубликования.

**Требования к оформлению рукописи научной статьи**

Рукопись научной статьи предоставляется в оргкомитет в электронном виде. Текст набирается в MS Word, формулы – в редакторе MathType. Объем статьи, с учетом рисунков и таблиц, не должен 10 страниц (формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 11, интервал одинарный, левое поле не менее 30 мм, остальные не менее 20 мм).

Иллюстрации, помещенные в статье, представляются дополнительно в виде графических файлов в форматах tiff или jpeg. Иллюстрации пронумерованы таким образом, чтобы можно было понять порядок их расположения в тексте.

Тексту статьи должны предшествовать:

- полное имя автора, его ученая степень, ученое звание, место и адрес работы, должность и контактный телефон, e-mail;

- название статьи (не более 10–12 слов, четко отражающих содержание);

- аннотация (краткая характеристика работы, 100–250 слов);

- ключевые слова (4–8 слов или словосочетаний, выражающих основное смысловое содержание статьи).

Рекомендуется соблюдать следующую структуру статьи: введение (объект и цель научной работы), материалы и методы, основные результаты и заключение (выводы, теоретическая ценность исследования, практическое значение итогов работы).

Библиографический список оформляется в соответствии с   
ГОСТ Р 7.0.5-2008. Рекомендуется использовать не менее 3 источников, включая иностранные, избегать самоцитирования.

Аннотация научной статьи должна быть информативной, содержательной, структурированной и компактной. Аннотация выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, ценно и ново в выполненной им работе. Оптимальный объем аннотации должен составлять примерно 100 слов. В аннотации следует пояснить, в чем состоит основная идея работы и в связи с чем и кому она может быть интересна и полезна.

Одновременно со статьей передаются следующие документы:

- ***экспертное заключение*** о возможности открытого опубликования;

- ***заполненный*** ***и подписанный*** ***всеми авторами статьи*** ***лицензионный договор*** о предоставлении права использования научной статьи (правила оформления и форма договора – на сайте transactions-ksrc.ru/rus/avtoram/order/; пункт 2).